

**«Утверждаю»**  
**и.о. директора КГУ**  
**«Общеобразовательная школа**  
**села Зелёное отдела образования по**  
**Астраханскому району**  
**Управления образования Акмолинской области»**  
\_\_\_\_\_ **Кабдулина Ж.С.**  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ **2024 г**

### **План работы социального педагога на 2024-2025 учебный год.**

На основе Законов Республики Казахстан «О правах ребенка», «О браке и семье», «Об образовании», защита прав и интересов ребенка в школе формируется по следующим направлениям:

- соблюдение законодательства Республики Казахстан о правах и законных интересах детей;
- консультации, тренинги, диагностическая работа для родителей, учащихся, учителей школ;
- создание социальных условий для качественного образования и правильного воспитания детей;
- проведение работы по профилактике социального сиротства;
- организация детского досуга;
- поддержание тесной связи с соответствующими ведомствами (Департамент занятости и социальных программ, Комитет по защите прав детей, здравоохранения, опеки и попечительства, Комиссия по защите прав несовершеннолетних).

Социальный педагог оказывает социально-педагогическую помощь семье и детям через создание условий для всестороннего психологического развития ребенка, устранение негативного отношения к воспитанию, формирование позитивного отношения к здоровому образу жизни, выявление причин нарушения развития личности ребенка, проведение профилактических мероприятий, обеспечение высокой психологической, правовой квалификации педагогов и детей через пропагандистскую работу.

**Цели:** Содействие в саморазвитии личности, самореализации восприятия мира и адаптации в нем.

- соблюдение законодательства Республики Казахстан о правах и законных интересах детей;

- консультации, тренинги, диагностическая работа для родителей, учащихся, учителей школ;
- создание социальных условий для качественного образования и правильного воспитания детей;
- проведение работы по профилактике социального сиротства;
- организация детского досуга;

### **Задачи:**

- Создание условий для социального развития личности, воспитания и образования и улучшение условий жизненного пространства ребенка.
- Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
- Профилактика правонарушений среди подростков.
- Социально- психологическое сопровождение учащихся.
- Социально- информационная помощь по вопросам социальной защиты детей.

| <b>№ п/п</b>   | <b>Мероприятия</b>  | <b>Срок выполнения</b> | <b>Ответственные</b>                 | <b>Форма отчета</b>         |
|--|---|------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| <b>1. Проведение социальной паспортизации классов, школы</b> |   |                        |                                      |                             |
| 1  | Составление картотеки «Социальный паспорт класса»:  | Сентябрь               | Социальный педагог, кл. руководители | Социальные паспорта классов |
| 2  | Сбор данных по классам для социального паспорта   | Сентябрь               | Социальный педагог, кл. руководители | Списки детей, семей         |
| 3  | Инструктаж классных руководителей по представлению данных о детях и семьях группы социального риска   | Октябрь                | Социальный педагог                   | Инструктаж                  |
| 4  | Составление социального паспорта школы  | Сентябрь, январь       | Социальный педагог                   | Социальный паспорт школы    |
| 5  | Дифференциация семей на типы. Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Неполных семей</li> <li>➤ Многодетных семей</li> <li>➤ Малообеспеченных семей</li> <li>➤ Неблагополучных семей</li> <li>➤ Детей, оставшихся без попечения родителей, сирот;</li> </ul> | Сентябрь, январь       | Социальный педагог                   | База данных                 |
| <b>2. Работа по охране прав детства</b>                      |   |                        |                                      |                             |

|  |   |                           |  |  |
|--|---|---------------------------|--|--|
| 1  | Выявление детей, оставшихся без попечения родителей; детей, находящихся в социально-опасном положении. Составление списков. Организация правовой помощи.  | В течение года            | Социальный педагог, классный руководитель                    | Список                                   |
| 2  | Выявление проблемных детей. Корректировка базы данных на трудных учащихся, состоящих на профилактическом учете в ПДН и внутришкольном контроле Организация педагогической помощи  | В течение года            | ЗВР, соц. педагог, кл. рук-ль                                | Список                                   |
| 3  | Вовлечение детей девиантного поведения в полезную и внеурочную работу   | В течение года            | ЗВР, соц. педагог, кл. рук-ль                                | Отчет кл. рук                            |
| 4  | Обеспечение бесплатным питанием учащихся из социально-незащищенных категорий  | В течение года            | ЗВР, соц. педагог, кл. рук-ль                                | Список                                   |
| 5  | Участие в акции «Дорога в школу».   | В течение года            | ЗВР, соц. педагог, кл. рук-ль, весь педагогический коллектив | Информация на сайте, соц. сетях          |
| <b>3. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета</b>   |   |                           |  |  |
| 1  | Выступление по запросам РОО, администрации школы, классных руководителей на родительских собраниях, МО, педагогических советах, заседаниях ПДН  | В течение года            | ЗВР, соц. педагог  | Отражение в соцсетях, шк.чат             |
| 2  | Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений   | Ежемесячно                | ЗВР, соц. педагог, кл. рук-ль                                | Протокол заседания СП                    |
| 3  | Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания  | В течение года            | ЗВР, соц. педагог, психолог                                  | Журнал учета бесед с учащимися, протокол |
| <b>4. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)</b> |   |                           |  |  |
| 1  | Участие в работе МО классных руководителей, подготовить выступления: <ul style="list-style-type: none"> <li>• За что и как ставят на внутришкольный учет;</li> <li>• Порядок снятия с учёта;</li> <li>• Работа с учащимися, состоящими на всех видах учёта;</li> </ul> Методика составления характеристики на учащихся; | В течение года            | ЗВР, соц. педагог  | Протокола заседания МО                   |
| 2  | Составление отчетной документации по запросам администрации школы, РОО, КДН, прокуратуры  | В течение года по запросу |  | Отчетная документация                    |

|   |   |                |  |                                |
|---|---|----------------|--|--------------------------------|
| 3   | Профилактические беседы с учащимися 7- 11 классов сотрудниками ПДН по профилактике подростковой преступности.   | В течение года | ЗВР, соц. педагог                            | Фото отчет                     |
| 4   | Совместная деятельность с медицинским работником по профилактике злоупотребления энергетических напитков  | В течение года | соц. педагог                                 | Фото отчет                     |
| 5   | Проведение бесед, посвященных пропаганде ЗОЖ, профилактике правонарушений, безнадзорности, наркомании. «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних»<br>- «От пьянства до преступления – один шаг»<br>- «Опасные игры»  | В течение года | Социальный педагог<br>Участковый инспектор   | Протокола бесед                |
| 6   | Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с учащимися и их родителями. Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения   | В течение года | соц. педагог, психолог                       | Листы наблюдений уроков        |
| 7   | Осуществление связи с Органом опеки и попечительства, ПДН по вопросам охраны прав детства   | В течение года | ЗВР, соц. педагог,                           | Отчетная документация,         |
| <b>5. Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся</b> |   |                |  |                                |
| 1   | Опрос классных руководителей. Посещение семей, находящихся на административном контроле.  | В течение года | ППС, кл. руководитель                        | Акты ЖБУ                       |
| 2   | Индивидуальные беседы с родителями:<br>-об обязанностях по воспитанию и содержанию детей,<br>-о взаимоотношениях в семье,<br>-о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучения<br>-Анкетирование. Корректировка банка данных социально-незащищенных семей, а также семей «группы риска» | В течение года | Социальный педагог,<br>классный руководитель | Акты ЖБУ,                      |
| 3   | Проведение рейдов в семьи, находящиеся в социально-опасном положении  | В течение года | Социальный педагог                           | Акты ЖБУ                       |
| 4   | Индивидуальные беседы с родителями, дети которых состоят на различных видах учета   | В течение года | ЗВР, соц. педагог,<br>психолог               | Журнал бесед с родителями      |
| 5   | Оказание педагогической помощи опекунам в обучении, воспитании, содержании опекаемых детей  | В течение года | ЗВР, соц. педагог,<br>психолог               | Посещение , бесед с родителями |
| 6   | Проведение бесед с родителями:  | В течение года | соц. педагог, психолог,                      | Протокол РС                    |

|  |  |                  |   |                       |
|--|--|------------------|---|-----------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка рекомендаций по воспитанию детей и улучшению взаимопонимания с детьми. Памятка для родителей «Как быть хорошим родителем».</li> <li>- Консультирование родителей по социальным, правовым и педагогическим вопросам</li> <li>- Выступление на родительских собраниях, (по запросу)</li> <li>- Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей, бесплатного питания, внеурочной деятельности .</li> </ul> |                  | кл. руководитель                              |                       |
| <b>6. Диагностика - аналитическая деятельность</b> |  |                  |   |                       |
| 1  | Диагностика адаптации учащихся (1, 5, 10 кл)   | Сентябрь-октябрь | соц. педагог, психолог, кл. руководитель      | Справка               |
| 2  | Диагностика плохого поведения  | В течение года   | соц. педагог, психолог, кл. руководитель      | Диаграмма             |
| 3  | Диагностика вредных привычек   | В течение года   | соц. педагог, психолог, кл. руководитель      | Диаграмма             |
| 4  | Диагностика внеурочных интересов учащихся, требующих особого педагогического внимания  | В течение года   | соц. педагог, психолог, кл. руководитель      | Диаграмма             |
| 5  | Мониторинг посещения занятий учащимися, состоящими на ВШК; детей, находящихся в социально- опасном положении; детей «группы риска».  | В течение года   | ЗВР, соц. педагог, психолог, кл. руководитель | Отчет по пропускам.   |
| 6  | Анализ работы социального педагога   | Декабрь, май     | Социальный педагог                            | Анализ работы (отчет) |

Социальный педагог: \_\_\_\_\_Лаута Т.А.