

## Протокол №1

### заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 18.09.2023г.

#### Присутствовали:

1. Кабдулина Ж.С. – и.о директора школы, председатель Совета профилактики, зам.директора по ВР
2. Борбат Н.С-зам.дир по УР
3. Масюк Н.В- психолог школы
4. Феллер Н.Я. – председатель родительского комитета

**Приглашенные:** классные руководители 1-10 классов

#### Повестка заседания:

1. Утверждение состава Совета профилактики на 2023-2024 учебный год.
2. Обсуждение задач и плана работы на 2023-2024 учебный год.
3. Отчет зам.дир по ВР о готовности учащихся из малообеспеченных и неблагополучных семей к началу учебного года.
4. Отчёт классных руководителей:
  - по формированию банка данных семей обучающихся.
  - анализ состояния правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.
  - рассматривание персональных дел учащихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.

**По первому и второму вопросу** слушали Кабдулину Ж.С заместителя директора по воспитательной работе. Подведены итоги работы за прошлый год. Исходя из вышеизложенного ознакомила членов Совета с Положением о Совете профилактики, их обязанностями. Предложила наметить план работы на новый учебный год.

**Решение.** Утвердить план работы Совета профилактики правонарушений на 2023-2024 учебный год.

**Кабдулина Ж.С** сообщила, что по результатам обследования семей было установлено, что все учащиеся из малообеспеченных и неблагополучных семей к началу учебного года готовы (имеется школьная и сезонная одежда и обувь, обеспечены учебниками и канцелярскими товарами) и посещают школу ежедневно.

**Решение.** Установить ежедневный контроль за посещаемостью учащимися занятий .

**По четвёртому вопросу** заслушали классных руководителей – все классные руководители составили воспитательные планы работы с учащимися, сформировали банки данных семей обучающихся.

**Решение.** Продолжить работу по профилактики правонарушений, преступлений в 2023-2024 учебном году.

Председатель  Кабдулина Ж.С.

## Протокол №2

### заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 16.10.2023г.

#### Присутствовали:

1. Кабдулина Ж.С. - директор школы, председатель Совета профилактики, зам.директора по ВР
2. Борбат Н.С. – зам.директора поУВР
3. Масюк Н.В- психолог школы
4. Феллер Н.Я. – председатель родительского комитета
5. Лаута Т.А. – социальный педагог школы

**Приглашены:** Кривенко О.Г – классный руководитель 5 класса  
Байбулова Н.Н - классный руководитель 6 класса  
Лаута Т.А. – классный руководитель 4 класса

#### Повестка заседания:

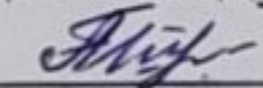
1. **Информация о внеурочной занятости учащихся.**
2. **Обсуждение поведения и успеваемости учащихся.**

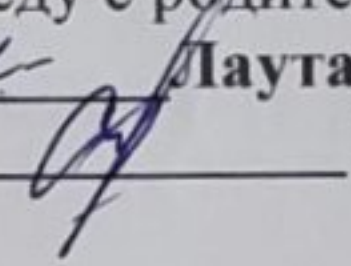
**По существу первого вопроса** слушали заместителя директора по ВР Кабдулину Ж.С. она рассказала, что в школе имеются различные кружки, спортивные секции. 89% учащихся вовлечены во внеурочную деятельность, посещают кружки, секции.

**Решение.** Классным руководителям контролировать посещаемость учащимися кружков, спортивных секций.

**По существу второго вопроса** заслушали зам.дир по ВР Кабдулину Ж.С., которая сообщила, что Бубич М ученица 6 класса, часто пропускает занятия без уважительных причин плохо готовится к урокам. А также Горшин Артем ученик 4 классе проявляет девиантное поведение в школе, работа с родителями не приносит пользы.

**Решение.** Бубич М. и Горшина А. взять на контроль поведение и посещение детей. Кл.рук. посетить семьи, проведет беседу с родителями.

Секретарь  Лаута Т.А.

Председатель  Кабдулина Ж.С.

## Протокол № 3

Совета профилактики по правонарушениям несовершеннолетних

От 27 ноября 2023 года

Присутствовали: 7 человек

Кабдулина Ж.С. – и.о. директора школы

Масюк Н.В. – замдиректора по ВР, психолог

Гулькевич О.Н. – учитель англ.яз.

Ергалиева З.Ж. – учитель казах.яз.

Лаута Т.А. – соцпедагог, кл. рук.

Надъярная Л.В. – родитель

### Повестка:

Дисциплинарные нарушения устава школы

ученика 4 класса Горшина Артёма.



Слушали:

1. И.о. директора школы Кабдулину Ж.С., Жанар С. огласила причину встречи.
2. Заместителя директора по УВР Борбат Н.С., Наталья С. разъяснила о методах работы с учащимся, о изменениях в поведении Горшина А.
3. Маму Артёма – Надъярную Л.В. она рассказала о методах воспитания-наказания.
4. Психолога школы Масюк Н.В., Наталья В. Огласила результаты диагностик проведённых с Артёмом.
5. Борбат Н.С. рассказала об обращении девочек одноклассниц.
6. Состоялся разговор о интересах Артёма, о круге его друзей.
7. Учитель англ.яз. Гулькевич О.Н. рассказала о проблемах в поведении Артёма на её уроках.
8. Выявилась проблема с телефоном.

9. Выступила кл.рук. Лаута Т.А., огласила проблемы в поведении Артёма актуальные сегодня.
10. Далее обсудили игры в телефоне ученика, т.к. многие игры разрушают психику ребенка и зомбируют его.
11. Завуч предложила маме посетить уроки казахского и английского языка и найти методы воздействия на ребёнка.
12. Поговорили о проблеме посещения родительских собраний. Обсудили модель поведения мальчика.
13. Мама Людмила В. не справляется с воспитанием сына.
14. Учитель каз.яз. Ергалиева З.Ж. рассказала о поведении Артёма на ее уроках. Учащийся сорвал проведения СОЧ в первой четверти и неоднократно плохо вел себя на ее уроках, постоянно жалуются девочки на Артёма.

Решение:

1. Мама посетит уроки с начала второй четверти.
2. Прислушается к советам учителей и психолога школы.
3. С Артёмом возобновит занятия психолог.

Секретарь:		Лаута Т.А.
Родитель:		Надъярная Л.В.
И.о. директора		Кабдулина Ж.С.

## Протокол №4

### заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 20.12.2023г.

#### Присутствовали:

1. Кабдулина Ж.С. - директор школы, председатель Совета профилактики, зам.директора по ВР
2. Борбат Н.С. – зам.директора по УВР
3. Масюк Н.В- психолог школы
4. Феллер Н.Я. – председатель родительского комитета
5. Лаута Т.А. – социальный педагог школы

#### Повестка заседания:

1. Лекция «Уголовная ответственность несовершеннолетних».
2. Отчет о проделанной работе социального педагога за 1 полугодие 2023-2024 учебного года с учащимися по успеваемости и посещаемости

**Приглашены:** классные руководители 1-11 классов

**По существу первого вопроса** слушали заместителя директора по ВР Кабдулину Ж.С.:

Познакомила с правовыми механизмами для несовершеннолетних.

Административная ответственность наступает в возрасте 16 лет.

Далее Жанар Сагынтаевна рассказала о мерах воздействия, которые могут быть приняты к несовершеннолетним, к родителям несовершеннолетних, о направлении несовершеннолетних в специальные учебно-воспитательные учреждения.

**Решение.** Продолжить работу с учащимися по правовому воспитанию.

**По существу второго вопроса** заслушали социального педагога Лаута Т.А., которая отчиталась о проделанной работе за 1 полугодие:

составлен социальный паспорт школы и планы работы, проводились анкетирования по ЗОЖ, беседы на кл. часах, ежемесячно совершаются рейды в семьи учащихся, с классными руководителями ведётся тесное сотрудничество, ежедневно осуществляется контроль за посещаемостью уроков.

**Решение.** 1. Продолжить работу по осуществлению контроля за поведением и посещением учебных занятий

2. Проводить анкетирования и беседы по ЗОЖ.

3. Продолжать совместную работу с классными руководителями.

Секретарь Лаута Т.А.

Председатель Кабдулина Ж.С.

## **Протокол №5**

### **заседания Совета профилактики правонарушений**

Дата заседания: 22.01.2024г.

#### **Присутствовали:**

1. Кабдулина Ж.С. - директор школы, председатель Совета профилактики, зам.директора по ВР
2. Борбат Н.С. – зам.директора по УВР
3. Масюк Н.В- психолог школы
4. Феллер Н.Я. – председатель родительского комитета
5. Лаута Т.А. – социальный педагог школы

#### **Повестка заседания:**

1. **Асоциальные семьи. Помощь детям из асоциальных семей.**
2. **Работа с регулярно нарушающими дисциплину в школе.**
3. **Обсуждение поведения и успеваемости учащихся.**

**Приглашены:** классные руководители 1-11 классов

**По первому вопросу** заслушали заместителя директора по ВР Кабдулину Ж.С.,

которая сказала: «Неблагополучная (асоциальная) семья- это семья, в которой ребенок испытывает дискомфорт, стресс, пренебрежение со стороны взрослых, подвергается насилию или жестокому обращению. Главной характеристикой такой семьи является отсутствие любви к ребенку, заботы о нем, удовлетворения его нужд, защиты его прав и законных интересов.

К неблагополучным семьям относятся не только те семьи где родители ведут аморальный образ жизни, но и педагогически несостоятельные, конфликтные, асоциальные.»

Далее Жанар Сагантаевна перечислила типы неблагополучных семей, привела данные по школе неблагополучных семей. В заключении были даны рекомендации по работе с детьми из асоциальных семей:

- Не используйте нравоучения. Не подчеркивайте проступки, воспитывайте на положительных примерах.
- В конфликтных ситуациях не старайтесь одержать победу любой ценой, иногда можно и уступить.
- Действуйте только тактическим маневром и никогда – прямой атакой. Выслушивайте все, не реагируя тот час, и только потом, без раздражения высказывайте мнение, вносящее поправки в услышанное.
- Старайтесь настолько укрепить доверие детей, чтобы они делились с вами своими неприятностями.
- Не ставьте на ребенке крест.
- Не загоняйте ребенка в угол, поставив в затруднительное положение.
- Беседу всегда начинайте с дружеского тона.

- Диалог с трудновоспитуемым ребенком начинайте с тех вопросов, мнения по которым совпадают.
- В процессе общения инициативу держите в своих руках, старайтесь диалог вести на равных.
- Умейте смотреть на вещи глазами ребенка.

**Решение. 1.** Использовать данные рекомендации при оказании помощи детям из асоциальных семей.

**По существу второго вопроса** заслушали классных руководителей, которые отчитались о работе с учащимися, нарушающими дисциплину на уроках и переменах: По 4 классу – Горшин Артём, Лисунов Захар, по 6 классу – Кандыба Савелий, по 7 классу – Карпиевич Тимофей, Михейкин Максим, по 8 классу – Трачук Максим, Дубавской Роман.

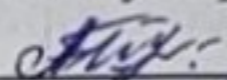
**Решение. 1.** Проводить индивидуальные беседы с учащимися, нарушающими дисциплину, активизировать работу с родителями учащихся. Учащимся старших классов соблюдать правила поведения на переменах.

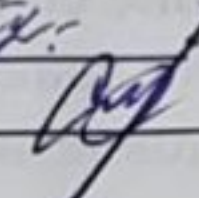
**Решение 2.** Классным руководителям разработать мероприятия по занятости учащихся на больших переменах с целью уменьшения травматизма.

**По существу третьего вопроса** заслушали классных руководителей, которые отчитались о работе с учащимися, слабоуспевающими по предметам в школе:

Работа учителей предметников с выпускниками 9 класса: Савчук Е., Лотош А., Лисунов Д., Хамдамов Б.

**Решение. 1.** Активизировать работу с родителями данных учащихся.

Секретарь  Лаута Т.А.

Председатель  Кабдулина Ж.С.

## Протокол №6

заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 19.02.2024г.

### Присутствовали:

1. Кабдулина Ж.С. - директор школы, председатель Совета профилактики, зам.директора по ВР
2. Борбат Н.С. – зам.директора по УВР
3. Масюк Н.В- психолог школы
4. Феллер Н.Я. – председатель родительского комитета
5. Лаута Т.А. – социальный педагог школы

**Приглашены:** классные руководители 6- 11 классов

### Повестка заседания:

1. Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений.
2. Анализ типичных конфликтных ситуаций среди учащихся

**По первому вопросу** заслушали заместителя директора по ВР Кабдулину Ж.С., которая сказала о том, что организация внеурочной деятельности и активного отдыха является одним из эффективных способов профилактики правонарушений. Далее она привела данные об охвате учащихся школы дополнительным образованием.

### Решение.

1. Продолжить работу по организации внеурочной деятельности и активного отдыха учащихся.
2. Учащимся школы посещать кружки, секции.

**По существу второго вопроса** слушали классных руководителей, которые рассказали о типичных конфликтных ситуациях среди учащихся и том, какую работу они ведут по этой проблеме.

**Решение.** 1. Рекомендации классных руководителей принять к сведению.

Секретарь Лаута Т.А.

Председатель Кабдулина Ж.С.



## Протокол №7

### заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 19.03.2024г.

#### Присутствовали:

1. Кабдулина Ж.С. - директор школы, председатель Совета профилактики, зам.директора по ВР
2. Борбат Н.С. – зам.директора по УВР
3. Масюк Н.В- психолог школы
4. Феллер Н.Я. – председатель родительского комитета
5. Лаута Т.А. – социальный педагог школы

**Приглашены:** классные руководители 1- 11 классов, мед.сестра школы

#### Повестка заседания:

1. Беседа «Ответственность родителей за жизнь и здоровье детей»
2. «Права несовершеннолетних в образовательном учреждении»

**По первому вопросу** заслушали медсестру школы Шмидт Е.А., она сказала, что развитие личности предполагает удовлетворение различных потребностей, одна из которых – сохранение жизни и здоровья. Подавляющее большинство школ редко проводят мероприятия направленные на решение проблем здоровья учащихся. Задача родителя, сформировать осознанное отношение ребёнка к своему здоровью, выработать навыки бережного отношения к нему, научить корректировать недостатки. Поэтому, обеспечивая охрану здоровья своего ребёнка, формируя у него культуру здоровья, родители закладывает фундамент благополучия будущего поколения. Здесь важен пример родителей «Здоровая семья – здоровое поколение»

#### Решение:

1. Классным руководителям продолжить работу с родителями об ответственности их за жизнь и здоровье детей.

**По второму вопросу** заслушали социального педагога Лаута Т.А., которая сообщила, что каждый ребёнок должен знать свои права и обязанности. Учащиеся на занятиях познакомились с Конвенцией по правам ребёнка, рассмотрели следующее: право жить и воспитываться в семье, право на имя, отчество и фамилию, право на охрану здоровья, право на обучение в образовательном учреждении, право быть гражданином своей страны.

Конвенция регламентирует отношения государства к ребёнку. Она является гарантом прав маленького существа. Государства, подписавшие Конвенцию, обязаны придерживаться её статей при решении вопросов о детях. Конвенция носит рекомендательный характер, но она является базой для составления законов, защищающих прав детей.

#### Решение:

1. Информировать детей об их правах и обязанностях, а также возможностях получения помощи в случае насилия или преступных посягательств со стороны родителей, сверстников.

Секретарь Лаута Т.А.

Председатель Кабдулина Ж.С.

## Протокол №8

заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 16.04.2024г.

### Присутствовали:

1. Кабдулина Ж.С. - директор школы, председатель Совета профилактики, зам.директора по ВР
2. Борбат Н.С. – зам.директора по УВР
3. Масюк Н.В- психолог школы
4. Феллер Н.Я. – председатель родительского комитета
5. Лаута Т.А. – социальный педагог школы

**Приглашены:** Дедова Е.Г. классный руководитель 7 класса, Лаута Т.А. классный руководитель класса, Карпиевич Т.-учащийся 7 класса, Горшин А.– учащийся 4 класса, Карпиевич Л.И., Надъярная Л.В. - родители

### Повестка заседания:

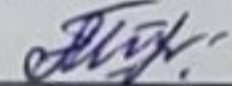
**1. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Работа с учащимися, нарушающими правила поведения в школе.**

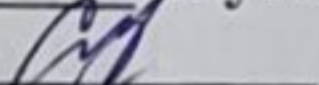
**По первому вопросу** заслушали классного руководителя 7 класса Дедову Е.Г., которая сказала о том, что Карпиевич Тимофей нарушает правила поведения в школе. Может позволить себе спать на уроках, не выполнять требования учителей, носит в школу запрещенные предметы( духи, складной нож). На замечания не реагирует, даже начинает спорить.

Лаута Т.А. классный руководитель 4 класса сказала, что учащемуся 4 класса Горшину Артёму, неоднократно делала замечания по поводу нецензурной брани. Артём извиняется, но через какое-то время снова использует бранные слова в своей речи. Артём угрожает расправой после уроков одноклассникам, мама на контакт со школой не идет, только конфликтует.

### Решение:

1. Классным руководителям провести классные родительские собрания по теме «Правила поведения в школе».
2. Карпиевич Л.И. матери учащегося 7 класса Карпиевич Т. вести строгий контроль за сыном.
3. В случае повторения использования нецензурной брани в школе учащийся 4 класса Горшин А. будет поставлен на внутришкольный контроль.

Секретарь  Лаута Т.А.

Председатель  Кабдулина Ж.С.

## Протокол №9

### заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 20.05.2024г.

#### Присутствовали:

1. Кабдулина Ж.С. - директор школы, председатель Совета профилактики, зам.директора по ВР
2. Борбат Н.С. – зам.директора по УВР
3. Масюк Н.В.- психолог школы
4. Феллер Н.Я. – председатель родительского комитета
5. Лаута Т.А. – социальный педагог школы

**Приглашенные:** учителя-предметники 7 класса, классные руководители 1-11 классов

#### Повестка заседания:

1. Постановка на учет ученика 7 класса Карпиевич Тимофея.
2. Анализ работы Совета по профилактике правонарушений за 2023-2024 учебный год.
3. Составление плана, графика работы Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на 2024-2025 учебный год.
4. Охват детей на летний период.
5. Контроль занятости детей из неблагополучных семей.

**По первому** слушали Кабдулину Ж.С., заместителя директора по воспитательной работе, которая, сообщила о необходимости постановки на ВШУ ученика 7 класса Карпиевич Т. По ряду причин.

- Заслушали учителей:**
1. Никитич С.В. учитель русского языка сообщила о невыполнении требований учеником на уроке. Не выполняет работы, спит на уроке, не готовится к урокам, не выполняет задания СОР и СОЧ.
  2. Байбулова Н.Н. учитель биологии и химии показала работы ученика, сообщила о тех же проблемах.
  3. Ахметова Л.И. учитель физики, огласила свои проблемы.
  4. Гулькевич О.Н. - учитель англ. языка, показала выполненные работы Тимофея на очень низкие баллы.
  5. Кривенко О.Н. учитель истории, огласила свои проблемы с данным учеником.

**Решение 1.** Ученика 7 класса Карпиевич Тимофей за администивные и дисциплинарные нарушения поставить на ВШУ в период с 21 мая по 21 августа 2024 года.

2. Карпиевич Л.И. мать ученика, будет посещать уроки во время СОР и СОЧ по требованию учителей.
3. В период с 20 по 23 мая, Тимофей от- работает все свои долги по учебной части.

**По второму и третьему вопросу** слушали Кабдулину Ж.С., заместителя директора по воспитательной работе, которая отчиталась о работе Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних за 2023-2024 учебный

год. Подведены итоги работы, выявлены недостатки. Жанар С. поздравила всех с окончанием учебного года и поблагодарила всех членов Совета профилактики за активную работу. Далее предложила наметить план работы на новый 2024-2025 учебный год. Все члены Совета профилактики внесли свои конструктивные предложения.

**Решение. 1.** Работу Совета профилактики правонарушений за 2023-2024 учебный год считать хорошей.

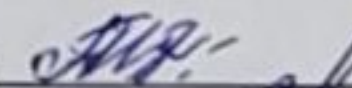
**2.** При составлении плана Совета профилактики на 2024-2025 учебный год учесть предложения и пожелания всех членов Совета профилактики.

**По существу четвертого вопроса** заместитель директора по ВР Масюк Н.В. познакомила с план работы пришкольных площадок и благоустройства школьного двора.

**Решение.** Классным руководителям контролировать посещение детей в летний период.

**По пятому вопросу** заслушали социального педагога Лаута Т.А., которая рассказала о занятости детей из группы риска. Дети данной категории будут охвачены всеми видами летней оздоровительной кампании.

**Решение. 1.** Социальному педагогу и классным руководителям вести строгий контроль занятости детей из сгруппы риска и стоящих на ВШУ в летний период.

Секретарь  Лаута Т.А.

Председатель  Кабдулина Ж.С.